

インドネシア向け SNS キャンペーン及びインフルエンサー活用事業委託 企画提案公募実施要領

福岡県アジア若者文化交流事業実行委員会（以下、「委員会」）では、多言語ウェブサイト「asianbeat」及び関連する SNS を活用し、インドネシアの若者に向けて、ポップカルチャーを切り口とした福岡の魅力発信を通じて誘客促進を図る事業を業務委託により実施する予定です。

つきましては、当該業務の受託者を選定するための企画提案公募を以下のとおり実施します。

1. 委託する業務の概要

(1) 業務名

インドネシア向け SNS キャンペーン及びインフルエンサー活用業務

(2) 業務内容

別添「企画提案公募仕様書（以下、「仕様書」）」のとおりに

(3) 履行期間

契約締結の日から令和 4 年 1 月 31 日（月）まで

(4) 委託上限額（消費税及び地方消費税含む）

1,700,000 円（予定）

2. 企画提案公募参加資格

次の要件が備わっている必要があります。

(1) 福岡県内に事業所（本社又は支社等）を有していること。

(2) 委託業務に関するノウハウを有し、かつ当該業務を円滑に遂行するために必要な経営基盤を有していること。

(3) 次のアからカのいずれにも該当しないこと。

ア. 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当する者。

イ. 福岡県物品購入等に係る物品業者の指名停止等措置要綱に基づく指名停止期間中である者。

ウ. 会社更生法、民事再生法、破産法、会社法の規定に基づき、会社の更生、再生、破産又は清算の手続を行っている者。

エ. 県税、消費税及び地方消費税を滞納している者。

オ. 役員（法人でない団体の代表者又は管理人を含む。）が、禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わり、又は執行を受けることがなくなった日から 2 年を経過しない者。

カ. 福岡県暴力団排除条例に定める暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者。

(4) 契約時に契約保証金又はこれに代わる担保の納付又は提供が確実にできること。

ア. 契約保証金（又は担保）は、契約金額の 100 分の 10 以上。

イ. 福岡県競争入札参加資格者名簿登録事業者であり、過去 2 年の間に、国（独立行政法人等を含む）又は地方公共団体との同種・同規模（以上）の契約を履行（2 件以上）したことを証明する書面を提出する場合は、契約保証金を減免する場合があります。

3. 企画提案参加手続き等

(1) 本要領及び仕様書に関する質問について

質問は、別添「質問書様式」により、令和 3 年 7 月 14 日（水）17 時までに FAX 又は電子メールで「8. 問い合わせ先」まで提出すること。なお、提出後には電話で連絡すること。

(2) 質問に対する回答は、本件公募を掲載しているウェブサイトページに回答内容を掲載します。

(3) 説明会及びプレゼンテーションは実施しません。ただし、企画提案書の内容について個別にヒアリングを行う場合があります。

4. 企画提案書の内容

下記(1)から(7)の事項を記載してください。

- (1) 事業の目的、事業全体の企画・運営上の工夫
- (2) 本業務に類似した事業等の実施・受託実績
- (3) 業務の実施や管理に係る体制、個人情報保護に関する取組み
(業務分担、指揮系統、個人情報の管理方法、プライバシーマークの取得状況等)
- (4) 事業実施スケジュール
- (5) 概算予算表
- (6) 事業内容の詳細 ※別添「企画提案公募仕様書」を参照
- (7) その他（独自提案、セールスポイント等）

5. 企画提案書の作成・提出方法等

(1) 所要経費

契約金額については、提出された提案書の評価を行い、委託候補事業者を選定した後、委員会・候補者の両者で協議を行い最終の仕様を決定した上で、改めて見積書等の提出を依頼します。

(2) 企画提案書の作成

ア. 別添「企画提案書様式」を使用し、A4 版片面印刷、横書き、日本語で作成してください。

各様式の枠内に収まらない場合は、2 ページ以上に跨って構いません。

イ. 企画提案書は簡潔かつ明瞭に記載してください。

ウ. 製本は左上 1 ヶ所をステープルで綴じた簡易製本としてください。

エ. 公正な審査を行うため、提案事業者の会社名が分かるような記載やマーク、代表者・社員氏名は除いてください。

(3) 企画提案書の提出方法等

ア. 提出部数：5 部

イ. 提出先：812-8577 福岡市博多区東公園 7 番 7 号 福岡県国際政策課内
福岡県アジア若者文化交流事業実行委員会（福岡県庁行政棟北棟 8 階）

ウ. 提出期限：令和 3 年 7 月 28 日（水）17 時（必着）

エ. 提出方法：持参又は郵送による（郵送の場合は、発送後に電話連絡すること）

オ. 応募書等：別途、別添「応募書様式」及び同書記載の資料を各 1 部ずつ同封すること。

(4) その他

ア. 提出された企画提案書等は委託先の選定のみに使用します。

イ. 提案書の作成に要した費用、その他参加に要した費用については提案事業者の負担とします。

ウ. 本要領に示した公募参加の資格がない者、提出書類に虚偽の記載をした者の提案書は無効とします。

エ. 提出された提案書等は、理由の如何を問わず返却いたしません。

6. 委託先の選定

委員会において別途選考組織を設置し、以下の「提案・評価項目表」に基づき最も優秀な提案を行った 1 事業者を委託候補事業者として選定します。

なお、提案参加事業者が 1 事業者のみ又は複数の提案が最高点で並んだ際、最低基準点（60 点）を超えている場合は、選考組織において協議の上、委託候補事業者を選定します。

審査の結果は 8 月上旬に通知予定です。

<提案・評価項目表>

項目	内容	配点
業務体制、スケジュール等	事業実績・業務体制 <ul style="list-style-type: none"> ・類似業務の実績は十分か ・業務遂行、個人情報保護が十分に実施できる体制となっているか 	5
	スケジュール・経費 <ul style="list-style-type: none"> ・確実な業務遂行が見込めるスケジュールとなっているか ・概算予算表に記載された経費は効率的な内容となっているか 	5
事業効果	「asianbeat」の発信力拡大 <ul style="list-style-type: none"> ・事業の実施が、「asianbeat」 SNS アカウントの新規フォロワーの獲得に繋がる提案となっているか ・その他数値（「いいね」数、シェア数、インプレッション数等）の増加、「asianbeat」の知名度向上、（コンテンツ作成の場合）コンテンツの充実にも繋がる工夫がされているか ・各数値目標（フォロワー数等）は明確になっているか、また、数値は妥当なものか ・本キャンペーンにより獲得したフォロワーのその後の離脱を防ぎ、フォロワーをつなぎとめるための工夫がされているか 	30
相乗効果	両事業の相乗効果 <ul style="list-style-type: none"> ・SNS キャンペーン事業とインフルエンサー活用事業とが連動し、両事業間で相乗効果を得られる提案となっているか 	5
SNS キャンペーン事業	福岡の魅力発信 <ul style="list-style-type: none"> ・福岡県の観光地や観光資源の魅力が強く、分かりやすく伝わるキャンペーン内容となっているか ・キャンペーンの参加に止まらず、実際に来福したくなるような提案となっているか ・インドネシアの若者の目に留まる工夫がされているか、また、情報の受信者がさらにキャンペーンを拡散させていくなど、インドネシア国内で広く拡散していく工夫がされているか 	15
	ポップカルチャー <ul style="list-style-type: none"> ・ポップカルチャーの要素を絡めたキャンペーン内容となっているか 	10
インフルエンサー活用事業	福岡の魅力発信 <ul style="list-style-type: none"> ・事業目的を達成する上で、活用を検討するインフルエンサー候補の人選は適切か、また複数の候補を用意するなど実現性にも配慮した提案となっているか ・インフルエンサーを、情報発信を行う上で効果的に活用する提案となっているか ・単なる情報発信やコンテンツ制作に止まらず、実際に来福したくなるような提案となっているか 	15
	ポップカルチャー <ul style="list-style-type: none"> ・ポップカルチャーの要素を絡めた提案となっているか 	10
その他	独自提案 <ul style="list-style-type: none"> ・業務目的を達成するために、上記2事業以外で、独自性のある有効な提案をしているか 	5

【参考】「asianbeat」ウェブサイト、SNS の概要 ※詳細は仕様書に記載

メディアの種類	URL 又はアカウント名	参考
ウェブサイト	https://asianbeat.com/id/	インドネシア語発信
Facebook	@asianbeatINDONESIA	インドネシア語発信

7. 委託契約について

- (1) 選考組織において選定された事業者を事業委託候補者として、契約協議を行います。なお、委託契約締結に係る費用は受託者の負担とします。
- (2) 委託料は、事業の実施に必要な全ての経費（人件費、旅費、通信運搬費、消耗品費、印刷製本費、賃借料、謝金、保険料等）を含むものとし、原則として領収書等で確認できるものを対象とします。
なお、受託者による会合や飲食費、委託業務とは直接関係ない経費や、備品購入など財産取得となる経費は対象外です。
- (3) 受託者は、本業務を一括して第三者に委託し、又は請け負わせることができません。ただし、本業務を効率的に行ううえで必要と思われる業務については、委員会の承認を得たうえ、業務の一部を委託することができます。
- (4) 本委託業務の実施にあたり、第三者の著作権等その他の権利に抵触するものについては、受託者の責任を持って処理することとします。また、本事業により受託者が制作した資料や画像等に係る著作権は委員会に帰属します。

8. 問い合わせ先

福岡県アジア若者文化交流事業実行委員会（福岡県国際政策課内）

担当：藤山（ふじやま） 電話：092-292-4523 FAX：092-292-4524 電子メール：info@asianbeat.com